



BZP.272.1.19.2022

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
(art. 132 ustawy Pzp)
OGŁOSZONYM PRZEZ**

**Powiat Karkonoski - Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze
ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra**

**pn.: „Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie Powiatu
Karkonoskiego w sezonie: 2022-2023”**

**ZATWIERDZONA PRZEZ:
Zarząd Powiatu Karkonoskiego
na podstawie Uchwały Nr 286/958/22
z dnia 29 września 2022 r.**

Jelenia Góra, wrzesień 2022 r.

SPIS TREŚCI

- I. NAZWA (FIRMA) I ADRES ORAZ INNE DANE ZAMAWIAJĄCEGO:
- II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:
- III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:
- IV. OGÓLNE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA:
- V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:
- VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:
- VII. INFORMACJA DOTYCZĄCA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH:
- VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 USTAWY PZP ORAZ PRZEWIDYWANE PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 UST. 1 USTAWY PZP ORAZ PODSTAWY WYNIKAJĄCE Z ART. 7 UST. 1 USTAWY Z DNIA 13 KWIEŚNIA 2022 r. O PRZECIWDZIAŁANIU WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ:
- IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:
- X. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 USTAWY PZP:
- XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:
- XII. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH - SKŁADANYCH WRAZ Z OFERTĄ, A TAKŻE O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH - SKŁADANYCH NA WEZWANIE, W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:
- XIII. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH:
- XIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 131 UST. 2 USTAWY PZP:
- XV. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE:
- XVI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ PRZEWIDYWANE MOŻLIWE ZMIANY UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:
- XVII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ:
- XVIII. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI
- XIX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
- XX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:
- XXI. INFORMACJA O FORMIE I POSTACI SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ, DOKUMENTÓW ORAZ OFERTY:
- XXII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:
- XXIII. TERMIN OTWARCIA OFERT:
- XXIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY:
- XXV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WAGI TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:
- XXVI. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95:
- XXVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:
- XXVIII. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ – NA PODSTAWIE ART. 60 I ART. 121 USTAWY PZP:
- XXIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:
- XXX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:
- XXXI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:
- XXXII. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:
- XXXIII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY PZP
- XXXIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERT WARIANTOWYCH:
- XXXV. INFORMACJA DOTYCZĄCA UMOWY RAMOWEJ:
- XXXVI. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZASTOSOWANIA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ:
- XXXVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY – DZIAŁ IX USTAWY PZP:
- XXXVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 UST. 1 I 2 OGÓLNEGO ROZPORZĄDZENIA O OCHRONIE DANYCH (RODO):
- XXXIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:



I. NAZWA (FIRMA) I ADRES ORAZ INNE DANE ZAMAWIAJĄCEGO:

Powiat Karkonoski – Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze

ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra

REGON: 230821492

NIP: 611-250-35-48

tel. (075) 64-731-00 centrala

adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://bip.powiatkarkonoski.eu/7721/dokument/21105>

adres poczty elektronicznej: bzp@powiatkarkonoski.eu

adres skrzynki podawczej Zamawiającego: /7s2scta34v/SkrytkaESP

godziny urzędowania:

poniedziałki, wtorki i czwartki: 7:30-15:30; środy: 7:30-16:30; piątki: 7:30-14:30

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ, oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia, będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://bip.powiatkarkonoski.eu/7721/dokument/21105>

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.
2. Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 3 ustawy Pzp.
3. Zamawiający informuje o skorzystaniu z procedury określonej w art. 139 Pzp, tj. najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający informuje, że Wykonawcy nie są zobowiązani do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp – dokumentu JEDZ.
5. W celu prawidłowego złożenia oferty, Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi częściami niniejszej SWZ.
6. Wszelkie załączniki do SWZ winny zostać wypełnione przez Wykonawcę, ściśle według warunków i postanowień SWZ. Jeżeli jakaś część dokumentów nie będzie dotyczyła Wykonawcy, powinien umieścić na niej adnotację „NIE DOTYCZY”.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści SWZ przed upływem terminu składania ofert - zgodnie z art. 137 ust. 1 ustawy Pzp. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekaże Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie zmian oraz udostępni zmiany na stronie prowadzonego postępowania, z zastrzeżeniem art. 137 ust. 5 ustawy Pzp.
9. Jeżeli zmiana treści SWZ będzie istotna dla sporządzenia oferty lub wymagać będzie od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ

i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie - zgodnie z art. 137 ust. 6 ustawy Pzp. Informację o przedłużonym terminie składania ofert Zamawiający zamieści w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia.

10. Udzielanie wyjaśnień:

- 1) Wyjaśnienia dotyczące treści SWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 135 ust. 2-6 ustawy Pzp.
- 2) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie wskazanym w pkt 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 4) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 5) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami - bez ujawniania źródła zapytania - Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ, o którym mowa w art. 136 ust. 1 ustawy Pzp.

IV. OGÓLNE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA:

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje wymogu ani możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług związanych z kompleksowym zimowym utrzymaniem dróg powiatowych na terenie powiatu karkonoskiego w sezonie zimowym 2022/2023.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje cztery odrębne części:
 - 1) Część I – polegającą na realizacji zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie gminy Podgórzyn,
 - 2) Część II – polegającą na realizacji zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie gminy Janowice Wielkie,
 - 3) Część III – polegającą na realizacji zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie gminy Jeżów Sudecki,
 - 4) Część IV – polegającą na realizacji zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie miasta Kowary.
3. Każdy z Wykonawców może złożyć ofertę na jedną, dwie, trzy lub wszystkie części zamówienia.
4. Termin realizacji zamówienia - **od dnia 15 listopada 2022 r. do dnia 15 maja 2023 r.**, w tym:

- 1) zakres prac, wskazany w ust. 5 pkt 1-2, będzie realizowany w terminie od dnia 15.11.2022 r. do dnia 30.04.2023 r.,
- 2) zakres prac, wskazany w ust. 5 pkt 3, będzie realizowany w terminie od dnia 01.05.2023 r. do dnia 15.05.2023 r.,

z zastrzeżeniem, że termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia może ulec przesunięciu na dzień po 15 listopada 2022 roku w przypadku, gdy udzielenie zamówienia publicznego (zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego) nie będzie możliwe w terminie do dnia 15 listopada 2022 roku, w szczególności z uwagi na brak wyboru najkorzystniejszej oferty, konieczność upływu okresu „standstill”, złożenie przez Wykonawcę (Wykonawców) środków odwoławczych lub konieczność ponowienia procedury badania i oceny ofert z uwagi na uchylenie się Wykonawcy od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

UWAGA: W przypadku, przesunięcia terminu realizacji przedmiotu zamówienia na dzień po 15 listopada 2022 roku, wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w Formularzu ofertowym zostanie pomniejszone w ten sposób, że od całkowitej wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w Formularzu ofertowym (tj. wynagrodzenia przewidzianego za realizację przedmiotu zamówienia w okresie od dnia 15 listopada 2022 roku do dnia 15 maja 2023 roku) Zamawiający odejmie wartość wynagrodzenia brutto odpowiadającą wynagrodzeniu, które należałoby się Wykonawcy za okres od dnia 15 listopada 2022 roku do dnia poprzedzającego zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wynagrodzenie, które należałoby się Wykonawcy za okres od dnia 15 listopada 2022 roku do dnia poprzedzającego zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający obliczy w ten sposób, że:

- całkowitą wartość wynagrodzenia brutto wskazaną przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym Zamawiający podzieli przez 5 (pięć), tj. przez liczbę odpowiadającą ilości płatności częściowych wynagrodzenia, zgodnie z harmonogramem płatności wskazanym w § 5 Projektowanych postanowień umownych, dalej: wynagrodzenie cząstkowe,
- wartość wynagrodzenia cząstkowego Zamawiający podzieli przez 47 (czterdzieści siedem), tj. przez liczbę odpowiadającą ilości dni dla pierwszej płatności częściowej, zgodnie z harmonogramem płatności wskazanym w § 5 Projektowanych postanowień umownych (okres od dnia 15 listopada 2022 roku do dnia 31 grudnia 2022 roku), dalej: wynagrodzenie jednostkowe,
- wynagrodzenie jednostkowe Zamawiający pomnoży przez liczbę dni, w których Wykonawca nie świadczył usług w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, tj. przez ilość dni od dnia 15 listopada 2022 roku do dnia poprzedzającego zawarcie z Wykonawcą umowy w sprawie zamówienia publicznego, dalej: wartość wynagrodzenia do pomniejszenia,
- od całkowitej wartości wynagrodzenia brutto Zamawiający odejmie wartość wynagrodzenia do pomniejszenia.

Pomniejszenie wynagrodzenia, o którym mowa powyżej nastąpi wyłącznie w odniesieniu do pierwszej płatności częściowej, pozostając bez wpływu na wartość wynagrodzenia należnego Wykonawcy w pozostałych płatnościach częściowych. W szczególności, wartość wynagrodzenia właściwa dla pozostałych płatności częściowych określonych w harmonogramie płatności wskazanym w § 5 Projektowanych postanowień umownych będzie obliczana jako 1/5 całkowitego wynagrodzenia brutto wskazanego przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

5. Kompleksowe zimowe utrzymanie dróg powiatowych w szczególności polega na:

- 1) oczyszczaniu ze śniegu oraz błota pośniegowego nawierzchni wyznaczonych dróg powiatowych (jezdnie, chodniki, pobocza utwardzone z kostki brukowej betonowej lub kamiennej, zatoki autobusowe, mijanki) położonych w granicach administracyjnych gmin: Podgórzyn (Część I zamówienia), Janowice Wielkie (Część II zamówienia), Jeżów Sudecki (Część III zamówienia) oraz miasta Kowary (Część

- IV) w celu zachowania ich bezpiecznej przejezdności oraz ograniczenia zakłóceń płynności ruchu drogowego;
- 2) zwalczaniu śliskości drogi do stanu umożliwiającego bezpieczną przejezdność oraz ograniczenie zakłóceń płynności ruchu drogowego, wyznaczonych dróg powiatowych położonych w granicach administracyjnych gmin wskazanych w pkt 1, przy pomocy materiałów uszorstniających i środków chemicznych;
 - 3) usunięciu zanieczyszczeń pozimowych z jezdni, chodników i poboczy oraz studzienek deszczowych, ściekowych po zakończeniu sezonu zimowego 2022/2023.
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wytyczne dotyczące sposobu realizacji usługi, a także wykaz odcinków dróg powiatowych podlegających zimowemu utrzymaniu, zostały określone w *Opisie przedmiotu zamówienia* (dla wszystkich części zamówienia zbiorczo), stanowiącym Załącznik Nr 5 do *Specyfikacji Warunków Zamówienia*.
 7. Wykonawca, w zakresie realizowanej przez siebie części zamówienia, odpowiada za teren, na którym wykonywana będzie usługa, a także bezpieczeństwo podczas realizacji zamówienia w okresie, o którym mowa w ust. 4.
 8. Wykonawca, w zakresie realizowanej przez siebie części zamówienia, ponosi pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego oraz osób trzecich za szkody, wypadki i kolizje drogowe, a także inne zdarzenia spowodowane zaniechaniem wykonywanych prac lub na skutek niedostatecznego lub niezgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonywania prac przy realizacji przedmiotu zamówienia. Za bezpieczeństwo ruchu w obrębie odcinków dróg, na których będzie prowadzone zimowe utrzymanie, od chwili ich rozpoczęcia aż do ostatecznego zakończenia sezonu zimowego, odpowiada Wykonawca.
 9. Wybrany Wykonawca - w okresie trwania umowy w zakresie danej części zamówienia, zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w szczególności obejmującej zimowe utrzymanie dróg, na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej:
 - 1) 200 000,00 zł – w przypadku realizacji umowy w zakresie Części I zamówienia;
 - 2) 200 000,00 zł – w przypadku realizacji umowy w zakresie Części II zamówienia;
 - 3) 200 000,00 zł – w przypadku realizacji umowy w zakresie Części III zamówienia;
 - 4) 100 000,00 zł – w przypadku realizacji umowy w zakresie Części IV zamówienia.
- UWAGA:** W przypadku udzielenia Wykonawcy zamówienia na więcej niż jedną część – wymóg wysokości minimalnej sumy gwarancyjnej posiadanego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie poszczególnych części zamówienia sumuje się.
10. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu – przed podpisaniem umowy - poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w okresie od planowanego dnia zawarcia umowy do dnia 15.05.2023 r., na sumę gwarancyjną w wysokości określonej dla danej części zamówienia, którą będzie realizować, zgodnie z zapisem ust. 9 (lub na zsumowane kwoty sum gwarancyjnych właściwych dla części zamówienia udzielonych Wykonawcy). W przypadku przedłożenia dokumentu, z którego wynikać będzie, że okres ważności ubezpieczenia OC wygaśnie przed dniem 15.05.2023 r., Wykonawca będzie zobowiązany do przedłużenia ważności tego ubezpieczenia lub zawarcia kolejnej umowy ubezpieczeniowej, i przedłożenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu, w którym upływa ważność pierwotnego ubezpieczenia, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii dokumentu potwierdzającego ciągłość ubezpieczenia OC - z zachowaniem opisanych powyżej wymagań Zamawiającego.
 11. Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i warunkami technicznymi, w szczególności zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r.

w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz. U. z 2005 r. Nr 230, poz. 1960).

12. W okresie wskazanym w ust. 4 pkt 1, Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania placem do składowania materiałów uszorstniających i chemicznych, stosowanych do posypywania dróg, usytuowanym od granic administracyjnych gminy: Podgórzyn (w zakresie Części I zamówienia), Janowice Wielkie (w zakresie Części II zamówienia), Jeżów Sudecki (w zakresie Części III zamówienia), miasta Kowary (w zakresie Części IV zamówienia) w odległości zapewniającej terminową realizację usługi, w szczególności bez opóźnień wynikających z konieczności dojazdu w wymaganym czasie do miejsca świadczenia usługi, tj. w odległości, której przebycie w normalnych warunkach drogowych wynosi do ok. 30 minut, co odpowiada odcinkowi ok. 20-25 km od granic administracyjnych gminy właściwej dla danej Części zamówienia
13. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia działań (przystąpienie do usługi we wskazanej lokalizacji przy użyciu sprzętu dostosowanego do zimowego utrzymania dróg zgodnie z minimalnymi wymaganiami ujętymi w OPZ - Załącznik Nr 5), natychmiast po wystąpieniu opadów śniegu lub marznącego deszczu, lub stwierdzeniu wystąpienia śliskości zimowej na drogach powiatowych, nie później jednak niż w terminie do 90 minut (przy czym Wykonawca może zaoferować skrócenie tego czasu) od stwierdzenia wystąpienia zjawiska atmosferycznego (opadów lub śliskości). Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest realizować usługę zimowego utrzymania dróg powiatowych w w/w terminie również po otrzymaniu od Zamawiającego informacji o konieczności podjęcia działania na danej drodze lub drogach, lub na określonych odcinkach drogi/dróg. Informację o konieczności podjęcia działania Zamawiający przekazuje Wykonawcy telefonicznie (w tym połączenia głosowe i wiadomości tekstowe sms), mailowo lub pisemnie.
14. Jeśli wystąpią opady ciągłe lub długotrwałe, czas reakcji, o którym mowa w ust. 13, na dane zjawisko atmosferyczne, liczony jest od momentu stwierdzenia wystąpienia tego zjawiska. Rozpoczęcie działań nie oznacza wykonania jednokrotnych czynności w zakresie zimowego utrzymania dróg. Jeśli zjawisko jest długotrwałe i ciągłe, Wykonawca w pełnym okresie jego trwania zapewnia utrzymanie powierzonych odcinków dróg powiatowych. Oznacza to, że w przypadku gdy ilość opadów śniegu lub marznącego deszczu będzie uniemożliwiać lub znacznie utrudniać poruszanie się po drodze lub będzie stwarzać niebezpieczeństwo wypadku lub kolizji na drodze, Wykonawca zobowiązany będzie wyjeżdżać kilkakrotnie na daną drogę/drogi w ciągu jednego dnia/nocy. Droga podczas intensywnych i długotrwałych opadów musi być utrzymana w sposób gwarantujący jej przejezdną i bezpieczne poruszanie się po niej.
15. Czas przystąpienia przez Wykonawcę do realizacji usługi od momentu otrzymania od Zamawiającego informacji o konieczności podjęcia działania (tj. od momentu wystąpienia opadów/przyjęcia zgłoszenia do przystąpienia świadczenia usługi we wskazanej lokalizacji przy użyciu sprzętu dostosowanego do zimowego utrzymania dróg zgodnie z minimalnymi wymaganiami Zamawiającego w OPZ – Załącznik Nr 5 do SWZ) wynosi maksymalnie do 90 minut (przy czym Wykonawca może zaoferować skrócenie tego czasu).
16. Wykonawca – w wyniku otrzymania od Zamawiającego informacji o konieczności podjęcia działania – zobowiązany jest przystąpić do realizacji usługi w czasie określonym w ust. 15 oraz powiadomić Zamawiającego telefonicznie (w tym połączenia głosowe i wiadomości tekstowe sms) o rozpoczęciu działania – w celu zweryfikowania przez Zamawiającego ustalonego czasu przystąpienia do realizacji usługi.
17. O wykonaniu usługi Wykonawca informuje Zamawiającego telefonicznie lub mailowo w dniu wykonania usługi, a najpóźniej w dniu następnym – określając zakres wykonanych prac oraz użyte środki.

18. Informacja dotycząca wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczących zatrudniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, została ujęta w Dziale XXVI SWZ.
19. Zasady realizacji zamówienia zostały określone w *Projekcie umowy*, stanowiącym Załącznik Nr 4a do *Specyfikacji Warunków Zamówienia* (w zakresie Części I zamówienia), Załącznik Nr 4b do *Specyfikacji Warunków Zamówienia* (w zakresie Części II zamówienia), Załącznik Nr 4c do *Specyfikacji Warunków Zamówienia* (w zakresie Części III zamówienia), Załącznik Nr 4d do *Specyfikacji Warunków Zamówienia* (w zakresie Części IV zamówienia).
20. Nazwa i kod według Wspólnego Słownika Zamówień: Główny kod: 90.62.00.00-9 *Usługi odśnieżania*; Dodatkowe kody: 90.63.00.00-2 *Usługi usuwania oblodzeń*.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Ustala się termin realizacji przedmiotu umowy (z zastrzeżeniem zapisów ust. 4 Działu V SWZ) - **od dnia 15 listopada 2022 r. do dnia 15 maja 2023 r.**, w tym:

- 1) zakres prac, wskazany w ust. 5 pkt 1-2 Działu V *Specyfikacji Warunków Zamówienia*, będzie realizowany w terminie od dnia 15 listopada 2022 r. do dnia 30 kwietnia 2023 r.;
- 2) zakres prac, wskazany w ust. 5 pkt 3 Działu V *Specyfikacji Warunków Zamówienia*, będzie realizowany w terminie od dnia 1 maja 2023 r. do dnia 15 maja 2023 r.

Termin realizacji przedmiotu zamówienia został określony poprzez wskazanie konkretnych dat, co wynika z konieczności zapewnienia świadczenia usługi zimowego utrzymania dróg w okresie od rozpoczęcia do zakończenia sezonu zimowego 2022-2023.

VII. INFORMACJA DOTYCZĄCA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH:

1. W ramach niniejszego postępowania Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych – na następujące części:
 - 1) Część I – polegającą na realizacji zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie gminy Podgórzyn,
 - 2) Część II – polegającą na realizacji zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie gminy Janowice Wielkie,
 - 3) Część III – polegającą na realizacji zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie gminy Jeżów Sudecki,
 - 4) Część IV – polegającą na realizacji zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie miasta Kowary.
2. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie, trzy lub wszystkie części zamówienia, wskazane w ust. 1. Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, którą można udzielić jednemu Wykonawcy.

VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 USTAWY PZP ORAZ PRZEWIDYWANE PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 UST. 1 USTAWY PZP ORAZ PODSTAWY WYNIKAJĄCE Z ART. 5k ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ Z ART. 7 UST. 1 USTAWY Z DNIA 13 KWIETNIA 2022 r. O PRZECIWDZIAŁANIU WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności wskazane w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcą z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający przewiduje wykluczenie z przedmiotowego postępowania Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, tj. Wykonawcy, w stosunku do którego otwarto

likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Wykluczenie Wykonawcy następuje określonych okresach wskazanych w art. 111 ustawy Pzp.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeśli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, tj.:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu,
w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

7. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2022 r. poz. 835), zwanej dalej ustawą o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę, z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę,
- 2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. *o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu* (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę

rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę,

- 3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. *o rachunkowości* (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę,

8. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 7, następować będzie na okres trwania w/w okoliczności.

9. W przypadku wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę, Zamawiający - zgodnie z art. 7 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę - odrzuca ofertę tego Wykonawcy.

10. Zgodnie z art. 7 pkt 5-7 ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę - osoby lub podmioty podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 tej ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego - podlegają karze pieniężnej nakładanej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w drodze decyzji administracyjnej do wysokości 20 000 000 zł - przy czym przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty.

11. Na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576, oraz w związku z informacją Urzędu Zamówień Publicznych pod poniższym linkiem <https://www.uzp.gov.pl/strona-glowna/slider-aktualnosci/stosowanie-unijnego-zakazu-udzialu-wykonawcow-rosyjskich-w-zamowieniach/stosowanie-unijnego-zakazu-udzialu-wykonawcow-rosyjskich-w-zamowieniach>:

- 1) Zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych (...) na rzecz lub z udziałem:
 - a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
 - c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
- 2) Wykonawcy objęci wyżej wymienionym zakazem podlegać będą wykluczeniu. Podstawa wykluczenia Wykonawcy wynika bezpośrednio z przepisów art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie zapisów określonych w Dziale VIII SWZ, oraz
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

- b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- d) zdolności technicznej lub zawodowej:
Powyższy warunek zostanie spełniony, gdy Wykonawca:
d.1) wykaże, że:
- w zakresie Części I zamówienia – wykonał w sposób należyty co najmniej jedną usługę polegającą na zimowym utrzymaniu dróg o wartości co najmniej 200 000,00 zł (brutto);
 - w zakresie Części II zamówienia – wykonał w sposób należyty co najmniej jedną usługę polegającą na zimowym utrzymaniu dróg o wartości co najmniej 150 000,00 zł (brutto);
 - w zakresie Części III zamówienia – wykonał w sposób należyty co najmniej jedną usługę polegającą na zimowym utrzymaniu dróg o wartości co najmniej 150 000,00 zł (brutto);
 - w zakresie Części IV zamówienia – wykonał w sposób należyty co najmniej jedną usługę polegającą na zimowym utrzymaniu dróg o wartości co najmniej 12 000,00 zł (brutto).

UWAGA:

Zamawiający dopuszcza możliwość powołania się przez Wykonawcę na realizację tej samej usługi zimowego utrzymania dróg w celu wykazania doświadczenia wymaganego w poszczególnych częściach zamówienia, jeśli wartość tej usługi odpowiada wartości usługi wymaganej w ramach danej Części.

W przypadku usług powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych, zakres usługi faktycznie zrealizowany na dzień składania ofert w niniejszym postępowaniu musi spełniać warunek określony powyżej. Zamawiający informuje, że dla potrzeb spełniania warunków opisanych, powyżej, jeżeli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający w celu przeliczenia waluty na PLN przyjmie średni kurs PLN do tej waluty podawany przez NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu dotyczącego niniejszego postępowania.

d.2) dysponuje co najmniej dwiema osobami wyznaczonymi do realizacji zamówienia, tj. dwoma operatorami sprzętu do odśnieżania i usuwania śliskości zimowej, posiadającymi ważne prawo jazdy kat. C - odrębnie dla każdej z części zamówienia.

UWAGA: Zamawiający nie dopuszcza możliwości wykazywania tych samych operatorów sprzętu w każdej z czterech części zamówienia. Jeżeli Wykonawca składa ofertę na:

- jedną część zamówienia – winien dysponować co najmniej dwoma operatorami sprzętu;
- dwie części zamówienia – winien dysponować co najmniej czterema operatorami sprzętu;
- trzy części zamówienia – winien dysponować co najmniej sześcioma operatorami sprzętu;
- cztery części zamówienia – winien dysponować co najmniej ośmioma operatorami sprzętu;

d.3) dysponuje następującym sprzętem stosowanym do odśnieżania dróg i usuwania śliskości zimowej – w zakresie każdej części zamówienia odrębnie, tj. co najmniej:

- jednym ciągnikiem z napędem na obie osie o mocy minimum 80 KM z pługiem klinowym i lemieszowym oraz zamontowanym rozrzutnikiem,
- jednym pojazdem samochodowym z napędem na obie osie do zwalczania śliskości zimowej z zamontowaną piaskarką i pługiem odśnieżnym podgumowanym,
- jedną pługopiaskarką lub ciągnikiem z pługiem lemieszowym oraz zamontowanym rozrzutnikiem albo inną odśnieżarką do odśnieżania chodników z zamontowanym rozrzutnikiem i z pługiem lemieszowym.

UWAGA: W przypadku składania przez Wykonawcę oferty na dwie części zamówienia – Wykonawca winien wykazać dysponowanie podwójną ilością wskazanego powyżej sprzętu, w przypadku składania przez Wykonawcę oferty na trzy części zamówienia – należy wykazać dysponowanie potrójną ilością wskazanego powyżej sprzętu, natomiast w przypadku składania przez Wykonawcę oferty na cztery części zamówienia – należy wykazać dysponowanie poczwórną ilością wskazanego powyżej sprzętu.

Dysponowanie potencjałem technicznym oznacza własność lub dopuszczone przepisami prawa formy władztwa pozwalające na korzystanie z potencjału technicznego, w szczególności udostępnienie.

2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Ocena spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp, oraz niepodlegania wykluczeniu z postępowania z uwagi na wystąpienie okoliczności, o których mowa w Dziale VIII SWZ, zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w wymaganych podmiotowych środkach dowodowych, o których mowa w Dziale XII SWZ. Oświadczenia i dokumenty oceniane będą pod względem ich aktualności i treści.

X. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 USTAWY PZP:

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby - niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca (realizując zamówienia) będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 Działu XIII SWZ (Załącznik Nr 3 do SWZ), potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantujące rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby – na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia – zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w ust. 1 pkt 2 lit. d Działu IX SWZ, oraz

bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, przewidziane względem Wykonawcy.

6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
8. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących przedmiotowego zamówienia.
9. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa **na wezwanie** Zamawiającego oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 Działu XII SWZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
10. Oświadczenia podmiotów udostępniających zasoby składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę elektroniczną (tj. podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdy z tych podmiotów) w zakresie, w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 124 ust. 1 ustawy Pzp.
11. W zakresie „części IV Kryteria kwalifikacji” JEDZ podmiot udostępniający zasoby przedstawia oświadczenie w zakresie zdolności udostępnianych Wykonawcy. Podmiot udostępniający zasoby może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α. W takim przypadku ogólne oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby będzie interpretowane jedynie w zakresie udostępnianych zdolności.

XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Do oferty wspólnej winno być dołączone pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Korespondencja w postępowaniu będzie prowadzona z podmiotem występującym jako pełnomocnik.
4. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki udziału w postępowaniu, określone w ust. 1 pkt 2 lit. d Działu IX SWZ, musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca. Warunek, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. d.1 Działu IX SWZ, dotyczący posiadanego doświadczenia, nie podlega sumowaniu, tj. **nie dopuszcza się łączenia doświadczenia zdobytego przez kilku Wykonawców w postaci realizacji usług o mniejszej wartości – w celu łącznego spełnienia postawionego warunku.**
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wskazanych w ust. 1 pkt 2 lit. d.1 Działu IX SWZ, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, w którym należy wskazać, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Druk oświadczenia stanowi Załącznik Nr 10 do SWZ.

7. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - na wezwanie Zamawiającego - odrębnie składa oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ) oraz Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Załącznik Nr 11 do SWZ).

8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wnoszących ją wspólnie, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

10. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących przedmiotowego zamówienia.

XII. INFORMACJA O DOKUMENTACH - SKŁADANYCH WRAZ Z OFERTĄ, A TAKŻE O OŚWIADCZENIACH I PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH - SKŁADANYCH NA WEZWANIE, W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Wraz z ofertą składaną w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, należy złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców - w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia - oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynikać będzie, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (wzór stanowi Załącznik Nr 9 do SWZ);
- 2) w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby - zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór stanowi Załącznik Nr 3 do SWZ) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca (realizując zamówienie) będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów udostępniających zasoby;
- 3) w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania - odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
- 4) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp - jeżeli umocowanie do reprezentowania przez osobę działającą w imieniu Wykonawcy albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo podmiotu udostępniającego zasoby nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 3,
- 5) dowód wniesienia wadium (w zakresie Części nr: I, II i III).

2. Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie - **nie krótszym niż 10 dni** od dnia wezwania - aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

1) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:

- a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (wzór *Wykazu usług* stanowi Załącznik Nr 6 do SWZ);
- b) wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór *Wykazu osób* stanowi Załącznik Nr 7 do SWZ);
- c) wykaz urządzeń technicznych (sprzętu do odśnieżania i zwalczania śliskości na drogach) dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (wzór *Wykazu sprzętu* stanowi Załącznik Nr 8 do SWZ).

Wymagania Zamawiającego w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy zostały określone w ust. 1 pkt 2 lit. d Działu X SWZ.

2) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w celu wykazania wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD) zwanego dalej JEDZ, którego wzór określa rozporządzenie wykonawcze Komisji Europejskiej 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16);

UWAGA: Oświadczenie (JEDZ), o którym mowa powyżej składa **Wykonawca**, każdy z **Wykonawców** wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

b) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

- art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącą orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

- wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

- c) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- d) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 12 do SWZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o którym mowa w:
 - art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp dotyczących zakłócenie konkurencji,
- e) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu – w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – **dokument JEDZ**;
- f) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji zawartych w dokumencie **JEDZ Pzp**, (wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 12 do SWZ),
- g) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2021 r., poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 9 do SWZ);
- h) oświadczenie Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – zgodnie z treścią załącznika Nr 11 do SWZ,

Oświadczenie, o którym mowa powyżej składa Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

- i) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – załącznik Nr 11a do SWZ.
3. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.
 4. Jednolity Dokument przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania jest dostępny na stronie internetowej, na której prowadzone jest postępowanie (Załącznik Nr 2 do SWZ).
 5. JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego

przedstawiciela Wykonawcy), a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (Zip).

6. Zamawiający informuje, że instrukcję wypełnienia JEDZ/ESPD oraz edytowalną wersję formularza ESPD można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>. Zamawiający zaleca wypełnienie JEDZ za pomocą serwisu dostępnego pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl>. w tym celu przygotowany przez Zamawiającego JEDZ w formacie .xml, stanowiący załącznik do SWZ, należy zaimportować do wyżej wymienionego serwisu oraz postępując zgodnie z zamieszczoną tam instrukcją wypełnić wzór elektronicznego formularza JEDZ, z zastrzeżeniem, że w Części IV Zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - 1) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 lit b – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
 - 2) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 2 pkt 2 lit c – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokument taki powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
9. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
10. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może – na każdym etapie postępowania – wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych, określonych w SWZ, podmiotowych środków dowodowych – aktualnych na dzień ich złożenia.
11. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
12. Jeżeli Wykonawca niełoży oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów, w tym wymaganych

pełnomocnictw, lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo zachodzić będą przesłanki unieważnienia postępowania. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie Zamawiającego - aktualne na dzień ich złożenia.

13. Zgodnie z art. 128 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

14. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków.

15. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 3, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów lub podmiotowych środków dowodowych.

16. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

17. Sporządzone w języku obcym podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty (w szczególności dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania) lub oświadczenia, przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

XIII. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH:

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

XIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 131 UST. 2 USTAWY PZP:

Zamawiający nie wymaga złożenia oferty po odbyciu przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzeniu przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

Zamawiający zaleca dokonanie wizji w terenie dróg objętych niniejszym postępowaniem.

XV. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE:

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części przedmiotowego zamówienia..

2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców – o ile są znane Wykonawcy na tym etapie postępowania.

3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Tym samym Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawcy, któremu powierzył wykonywanie czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia na rzecz Zamawiającego, jak za działania własne.

4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczyć będzie podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca obowiązany będzie

wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Zamawiający żąda od Wykonawcy podania nazw, danych kontaktowych oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli będą już znani. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zawiadamiać Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do w/w informacji, a także do przekazywania wymaganych informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

XVI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ PRZEWIDYWANE MOŻLIWE ZMIANY UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, zostały określone w Załączniku Nr 4a do SWZ (dla Części I zamówienia), Załącznik Nr 4b do SWZ (dla Części II zamówienia), Załącznik Nr 4c do SWZ (dla Części III zamówienia), Załącznik Nr 4d do SWZ (dla Części IV zamówienia).

XVII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. miniPortalu (dostępnego pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>), ePUAPu (dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> lub <https://obywatel.gov.pl/nforms/ezamowienia>), a także poczty elektronicznej (adres poczty e-mail: bzp@powiatkarkonoski.eu).

2. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia oraz ofert.

3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz „Formularz do komunikacji”.

4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal (<https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi>) oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP - <https://www.gov.pl/web/gov/warunki-korzystania>). Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w w/w Regulaminie oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.

5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB. Natomiast w przypadku komunikacji z Zamawiającym za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail), wielkość plików przesyłanych jednorazowo wynosi maksymalnie 20 MB (bez względu na ilość załączników).

6. Zasady komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert i załączników do oferty):

1) we wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający

- i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP) lub ID postępowania z miniPortalu. Zamawiający podaje identyfikator (ID) postępowania na miniPortalu jako Załącznik Nr 13 do *Specyfikacji Warunków Zamówienia*. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu, klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki „Postępowania”;
- 2) w postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie dokumentów i oświadczeń (innych niż oferta Wykonawcy oraz załączniki do oferty – w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp), zawiadomień oraz przekazywanie informacji – odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal („Formularz do komunikacji”). Zamawiający dopuszcza również komunikowanie się z Wykonawcami (w tym składania dokumentów innych niż oferta oraz załączniki do oferty – w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp) za pomocą poczty elektronicznej (pod adresem e-mail: bzp@powiatkarkonoski.eu);
- 3) Dokumenty elektroniczne składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki i nie mogą być szyfrowane. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na adres email wskazany w pkt 2;
- 4) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. *w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415).
7. Adres skrzynki podawczej Zamawiającego (Elektroniczna Skrzynka Podawcza – Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze): /7s2scta34v/SkrytkaESP.
8. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób, niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w niniejszym dziale SWZ – z zastrzeżeniem sposobu prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, zgodnie z art. 289 ust. 5 ustawy Pzp.
9. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

XVIII. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający wyznacza następujące osoby do komunikowania się z Wykonawcami:

1. Karolinę Szalewską-Wrona - dyrektora Biura Zamówień Publicznych, tel.: 75 64 73 102, e-mail: bzp@powiatkarkonoski.eu
2. Małgorzatę Maras - zastępcę dyrektora Biura Zamówień Publicznych, e-mail: bzp@powiatkarkonoski.eu, tel.: (75) 64 73 102;
3. Agnieszkę Karasińską - referenta w Biurze Zamówień Publicznych, e-mail: bzp@powiatkarkonoski.eu, tel.: 75 64 73 119.

XIX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert przez okres 90 dni, **tj. do 2 lutego 2023 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, określonego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu

o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo – jeżeli nie jest to możliwe – z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą (dotyczy Części nr: I, II, III, IV).

XX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w danej części zamówienia. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

4. Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczania się z Wykonawcą w walutach obcych.

5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6. Jeżeli umocowanie do reprezentowania osoby podpisującej ofertę w imieniu Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych, należy załączyć do oferty dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, w szczególności pełnomocnictwo.

7. Pełnomocnictwo - jeżeli dotyczy - składa się w oryginale, w takiej samej formie jak składana oferta, tj. w formie elektronicznej. Dopuszcza się złożenie cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa, sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. *Prawo o notariacie* (Dz. U. z 2020 r., poz. 1192 z późn. zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też opatrzenie cyfrowego odwzorowania dokumentu (skanu) pełnomocnictwa, które zostało sporządzone uprzednio w formie pisemnej, kwalifikowanym podpisem, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonanego przez mocodawcę. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez pełnomocnika.

8. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się - pod rygorem nieważności – w formie elektronicznej w wybranym formacie danych dopuszczonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w *sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych* (Dz. U. z 2017 r., poz. 2247), tj. w szczególności: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt.

9. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach dotyczących przedmiotowego postępowania.

10. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w *Instrukcji użytkownika* dostępnej na miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/> w zakładce „Instrukcje”).

11. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

12. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z przedmiotowym postępowaniem.

13. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Następnie z tego folderu Wykonawca robi folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). Następnie – za pośrednictwem aplikacji do szyfrowania – Wykonawca zaszyfruje folder, zawierający dokumenty składające się na ofertę. Należy pamiętać, by wewnątrz zaszyfrowanego folderu nie znajdowały się wcześniej zaszyfrowane pliki.

14. Wszelkie przekazywane przez Wykonawcę informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej*

konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnica przedsiębiorstwa – w celu utrzymania poufności tych informacji – powinny zostać wydzielone i złożone w osobnym odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia: Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik skompresować do jednego pliku archiwum (.zip) i całość zaszyfrować.

15. Zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*, przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

XXI. INFORMACJA O FORMIE I POSTACI SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ, DOKUMENTÓW ORAZ OFERTY:

1. Ofertę wraz z załącznikami, podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. *w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415), składa się w postaci elektronicznej - w zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

2. Oferty wraz załącznikami, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, podmiotowe środki dowodowe (w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp i zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp) oraz pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. *o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne* (Dz. U. z 2021 r., poz. 670 z późn. zm.), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 2, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 cytowanej w ust. 2 ustawy, lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w ust. 1 Działu XVIII SWZ.

4. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

5. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zostały wystawione jako dokument elektroniczny przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca -

przekazuje się ten dokument.

7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, zostały wystawione przez upoważnione podmioty, o których mowa w ust. 6, jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania (elektronicznej kopii) z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 7, dokonuje w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

2) innych dokumentów - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w 7, może dokonać również notariusz.

10. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – niewystawione przez upoważnione podmioty, o których mowa w ust. 6 - oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

11. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – niewystawione przez upoważnione podmioty, o których mowa w ust. 6 – lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

12. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 11, dokonuje w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

2) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

3) pełnomocnictwa - mocodawca.

13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 11, może dokonać również notariusz.

14. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 6-9 i 11-13, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

15. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

16. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu muszą spełniać łącznie następujące

wymagania:

- 1) muszą być utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
- 2) muszą umożliwiać prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
- 3) muszą umożliwiać prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
- 4) muszą zawierać dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

17. Podpis elektroniczny: Oferta powinna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej do złożenia takiego oświadczenia w imieniu Wykonawcy. Kwalifikowany podpis elektroniczny to podpis elektroniczny wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej. Oferta podpisana podpisem innym niż kwalifikowany podpis elektroniczny (np. podpisem zwykłym, podpisem zaufanym, podpisem wewnętrznym twórcy danego oprogramowania lub też oferta nie zawierająca podpisu (np. osobnego pliku w przypadku zastosowania tzw. podpisu zewnętrznego – nawet jeśli oferta została faktycznie podpisana ale plik podpisu nie został przekazany wraz z ofertą) będzie uważana za ofertę niepodpisaną czyli ofertę nieważną. Zamawiający zaznacza, iż skorzystanie w ramach systemu ePUAP z funkcji „wyślij z podpisem” nie oznacza opatrzenia wysyłanej wiadomości kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Umieszczenie kwalifikowanego podpisu elektronicznego jest czynnością odrębną od czynności wysłania formularza komunikacji w ramach systemu ePUAP.

XXII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>) oraz na ePUAP (<https://epuap.gov.pl/wps/portal> lub <https://obywatel.gov.pl/nforms/ezamowienia>).
2. Adres ESP Zamawiającego: /7s2scta34v/SkrytkaESP.
3. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach dotyczących przedmiotowego postępowania.
4. Sposób złożenia i zaszyfrowania oferty opisany został w *Instrukcji użytkownika* dostępnej na miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/> w zakładce „Instrukcje”).
5. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe (w tym: oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp) oraz pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. *o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne* (Dz. U. z 2021 r., poz. 670 z późn. zm.).
6. Szczegółowy opis w zakresie formy złożenia oferty i załączników został zawarty w Dziale XXII SWZ.
7. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć **w terminie do godz. 13:00 w dniu 4 listopada 2022 r.**
8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
10. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na ePUAP.
11. Zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuca ofertę złożoną po terminie składania ofert.
12. Wykonawca, po przesłaniu oferty za pomocą „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” na „ekranie sukcesu” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP.

Numer ten należy zapisać i zachować, gdyż będzie potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.

13. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w *Instrukcji użytkownika*, dostępnej na miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/> w zakładce „Instrukcje”).

14. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

XXIII.TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 4 listopada 2022 r. o godzinie 14:30** w siedzibie Zamawiającego, tj. w Starostwie Powiatowym w Jeleniej Górze, ul. Kochanowskiego 10.

2. Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania złożonych ofert, dostępnego w systemie miniPortal (w zakładce: *Deszyfrowanie* dostępnej po zalogowaniu na miniPortalu) – po wskazaniu pliku do odszyfrowania.

3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XXIV.SPOSÓB OBLICZENIA CENY:

1. Cenę w ofercie należy przedstawić w *Formularzu ofertowym* – dla każdej części odrębnie, tj. na: Załączniku Nr 1a do SWZ – dla Części I; Załączniku Nr 1b do SWZ – dla Części II; Załączniku Nr 1c do SWZ – dla Części III; Załączniku Nr 1d do SWZ – dla Części IV.

2. Oferowaną cenę należy podać w polskich złotych jako wartości netto, podatku VAT i brutto w formie cyfrowej (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku).

3. Proponowana cena jest ceną zryczałtowaną i ma być podana w wysokości ostatecznej, tak aby Zamawiający nie musiał już dokonywać żadnych obliczeń, przeliczeń itp. działań w celu jej określenia. Cena zryczałtowana nie podlega zmianie – za wyjątkiem zmian przepisów w zakresie stawki podatku VAT. Cena wskazana w Formularzu ofertowym powinna zostać skalkulowana dla realizacji usług zimowego utrzymania dróg w okresie od dnia 15 listopada 2022 roku do dnia 15 maja 2023 roku.

4. W cenie należy ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty materiałów, wszelkich prac przygotowawczych, porządkowych, koszt zatrudnienia kadry oraz koszty utrzymania zaplecza technicznego, w tym również placu na składowanie materiałów uszorstniających i chemicznych, koszty wymaganego ubezpieczenia OC, a także wymagane opłaty i podatki, w szczególności podatek od towarów i usług VAT.

5. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów

i usług, Zamawiający – w celu zastosowania kryterium ceny – dolicza do przedstawionej w ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.

6. W przypadku złożenia oferty, o której mowa w ust. 5, Wykonawca w ofercie zobowiązany jest:

- 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

7. Zgodnie z art. 224 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.

8. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

9. Zamawiający odrzuca – jako ofertę z rażąco niską ceną lub kosztem – ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

10. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy Pzp – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XXV.OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WAGI TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:

1. Najkorzystniejsza oferta to oferta przedstawiająca najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny.

2. Najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

- 1) Kryterium I – *CENA* – 60 pkt;
- 2) Kryterium II – *CZAS REAKCJI* – 40 pkt.

3. Wskazane w ust. 2 kryteria oceny ofert są jednakowe dla każdej z czterech części zamówienia.

4. **Każda z 4 części zamówienia będzie odrębnie punktowana.**

ad. 1) Punktacja za Kryterium I – CENA odbywać się będzie według wzoru:

$$(C_{min.} / C_b) \times 100 \times 60 \% = KI$$

gdzie oznacza:

KI – liczbę punktów z kryterium I

C_{min.} – najniższą cenę brutto z przedstawionych ofert

C_b – cenę brutto oferty badanej

Maksymalna liczba punktów za kryterium CENA – 60 pkt

ad. 2) Punktacja za Kryterium II – CZAS REAKCJI¹ odbywać się według zasad:

- za zaoferowanie przez Wykonawcę w *Formularzu ofertowym* (dla danej części zamówienia) czasu reakcji maksymalnie do 90 minut, licząc od stwierdzenia wystąpienia zjawiska atmosferycznego (opadów śniegu lub marznącego deszczu albo śliskości zimowej na drogach powiatowych) lub od momentu otrzymania od Zamawiającego informacji o konieczności podjęcia działania na danej drodze lub drogach, lub na określonych odcinkach drogi/dróg – Zamawiający nie przyzna żadnych punktów (**0 pkt**);
- za zaoferowanie przez Wykonawcę w *Formularzu ofertowym* (dla danej części zamówienia) czasu reakcji maksymalnie do 60 minut, licząc od stwierdzenia wystąpienia zjawiska atmosferycznego (opadów śniegu lub marznącego deszczu albo śliskości zimowej na drogach powiatowych) lub od momentu otrzymania od Zamawiającego informacji o konieczności podjęcia działania na danej drodze lub drogach, lub na określonych odcinkach drogi/dróg – Zamawiający przyzna **20 pkt**;
- za zaoferowanie przez Wykonawcę w *Formularzu ofertowym* (dla danej części zamówienia) czasu reakcji maksymalnie do 30 minut, licząc od stwierdzenia wystąpienia zjawiska atmosferycznego (opadów śniegu lub marznącego deszczu albo śliskości zimowej na drogach powiatowych) lub od momentu otrzymania od Zamawiającego informacji o konieczności podjęcia działania na danej drodze lub drogach, lub na określonych odcinkach drogi/dróg – Zamawiający przyzna **40 pkt**.

Przez „czas reakcji” Zamawiający rozumie przystąpienie przez Wykonawcę do realizacji usługi w lokalizacji, w której stwierdzono wystąpienie zjawiska atmosferycznego (opadów śniegu lub marznącego deszczu albo śliskości zimowej na drogach powiatowych) lub lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego, przy użyciu sprzętu dostosowanego do zimowego utrzymania dróg zgodnie z minimalnymi wymaganiami ujętymi w OPZ - Załącznik Nr 5

UWAGA: Jeśli Wykonawca zaoferuje czas reakcji krótszy niż 30 minut licząc od stwierdzenia wystąpienia zjawiska atmosferycznego (opadów śniegu lub marznącego deszczu albo śliskości zimowej na drogach powiatowych) lub od momentu otrzymania od Zamawiającego informacji o konieczności podjęcia działania na danej drodze lub drogach, lub na określonych odcinkach drogi/dróg – Zamawiający do obliczenia punktów przyjmie najkrótszy punktowany 30-minutowy czas reakcji i przyzna 40 pkt.

Jeśli Wykonawca zaoferuje czas reakcji dłuższy niż 90 minut licząc od stwierdzenia wystąpienia zjawiska atmosferycznego (opadów śniegu lub marznącego deszczu albo śliskości zimowej na drogach powiatowych) lub od momentu otrzymania od Zamawiającego informacji o konieczności podjęcia działania na danej drodze lub drogach, lub na określonych odcinkach drogi/dróg – oferta podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, z powodu niezgodności z warunkami zamówienia, ponieważ Zamawiający określa maksymalny możliwy czas reakcji – do 90 minut.

Jeśli Wykonawca nie zaznaczy żadnej z dostępnych w *Formularzu ofertowym* (dla danej części zamówienia) opcji wyboru w zakresie czasu reakcji, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie oferuje skrócenia maksymalnego wymaganego 90-minutowego czasu reakcji i nie przyzna ofercie żadnych punktów w tym kryterium oceny ofert.

Maksymalna liczba punktów za Kryterium II – CZAS REAKCJI – 40 pkt

W dalszej kolejności ilości punktów uzyskane z oceny **Kryterium I** (Wynik I), **Kryterium II** (Wynik II) zostaną zsumowane, dając wynik ostateczny (SP).

¹ Od momentu wystąpienia opadów/przyjęcia zgłoszenia do przystąpienia świadczenia usługi we wskazanej lokalizacji przy użyciu sprzętu dostosowanego do zimowego utrzymania dróg zgodnie z minimalnymi wymaganiami Zamawiającego)

Wynik I + Wynik II = SP (suma punktów)

Tak otrzymana suma punktów (SP) podlega porównaniu w celu ustalenia oferty najkorzystniejszej, tj. o najwyższej sumie punktów (NSP).

Maksymalna liczba punktów z oceny oferty jaką może otrzymać Wykonawca wynosi **100** (sto).

XXVI. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95:

1. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę (jeśli podwykonawcy powierzona zostanie realizacja części zamówienia) na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotowego zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. *Kodeks pracy* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.).
2. Na podstawie stosunku pracy muszą być zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę osoby wykonujące czynności związane z realizacją zamówienia, określone w *Opisie przedmiotu zamówienia* (wszystkich części zamówienia zbiorczo), stanowiącym Załącznik Nr 5 do SWZ, w szczególności czynności polegające na odśnieżaniu nawierzchni dróg oraz zwalczaniu śliskości nawierzchni dróg, wykonywane przez operatorów sprzętu używanego do odśnieżania oraz usuwania śliskości, a w przypadku Części II – także osób skierowanych do ręcznego usuwania śniegu z chodników w gminie Janowice Wielkie, a także polegające na całodobowej obsłudze punktu dyspozytorskiego w celu przyjmowania zgłoszeń od Zamawiającego, tj. osoby realizujące przedmiot zamówienia pod kierownictwem pracodawcy (Wykonawcy lub podwykonawcy) w wyznaczonym przez niego czasie, za ustalonym między pracodawcą a pracownikiem wynagrodzeniem. Z powyższego obowiązku wyłączone są czynności polegające na dostawie materiałów uszorstniających i środków chemicznych służących do zwalczania śliskości dróg.
3. W celu weryfikacji zatrudniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego w ust. 2 czynności w zakresie realizacji zamówienia – Zamawiający może żądać w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia w szczególności:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika;
 - 2) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
 - 4) innych dokumentów (w szczególności takich jak: zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy lub poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopia dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń)
 - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.
4. Wykonawca zobowiązany jest na każde wezwanie Zamawiającego – wyrażone na piśmie lub przesłane drogą elektroniczną i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego

- w tym wezwaniu – przedłożyć Zamawiającemu dowody, o których mowa w ust. 3, potwierdzające wypełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymagań w zakresie określonym w ust. 1 i 2.
5. Przekazywane dowody Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest zanonimizować w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Dane wskazane w ust. 3 nie podlegają anonimizacji.
 6. Na każdym etapie realizacji zamówienia Zamawiający jest uprawniony do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań określonych w ust. 1 i 2, związanych z zatrudnianiem na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia, w tym w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 3, w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów określonych w ust. 1 i 2, oraz dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów określonych w ust. 1 i 2;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania zamówienia.
 7. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności, o których mowa w ust. 2, Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kar umownych:
 - 1) w wysokości 1 000,00 zł – za każde niewypełnienie przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 4;
 - 2) w wysokości 100,00 zł – za każdy dzień zwłoki w terminowym przekazaniu Zamawiającemu dowodów, o których mowa w ust. 3, licząc od dnia, w którym upłynął termin wyznaczony przez Zamawiającego w wezwaniu do złożenia dowodów;
 - 3) w wysokości 5 000,00 zł – w przypadku uzyskania przez Zamawiającego od Państwowej Inspekcji Pracy informacji o wykonywaniu czynności określonych w ust. 2 przez osoby niezatrudnione na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę.
 8. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 2.
 9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

XXVII.WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w kwocie:
 - 1) na Część I zamówienia – 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych);
 - 2) na Część II zamówienia – 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych);
 - 3) na Część III zamówienia – 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych);
2. W zakresie Części IV zamówienia Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy wniesienia wadium.
3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

4. Wadium może być wniesione – według wyboru Wykonawcy – w jednej lub kilku poniższych formach:
 - 1) pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski Spółka Akcyjna nr: 85 1020 5226 0000 6002 0681 3671**;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
5. O skuteczności wniesienia wadium w pieniądzu decyduje moment uznania jego kwoty (tj. zaksięgowania) na rachunku bankowym Zamawiającego do upływu terminu składania ofert. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu (przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego), zaleca się, aby Wykonawca załączył do oferty potwierdzenie dokonania przelewu środków na rachunek bankowy Zamawiającego tytułem wniesienia wadium.
7. W przypadku wadium wnoszonego w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.
8. Z treści gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 4 pkt 2-4 (art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Pzp) musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty określonej w gwarancji.
9. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium lub wniósł wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wnioski o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w ust. 13 pkt 3, zostanie odrzucona – zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
10. Wadium utrzymuje się nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą – z wyjątkiem przypadków, o których mowa w ust. 12 pkt 2 i 3 oraz ust. 13.
11. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo – jeżeli nie jest to możliwe – z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
12. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z n/w okoliczności:
 - 1) upływu terminu związania ofertą;
 - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
13. Zamawiający niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku, zwraca wadium Wykonawcy:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) którego oferta została odrzucona;
 - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
14. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 13, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy Pzp.
15. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone

o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

16. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
17. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 4 pkt 2-4, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
 - 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej (w danej części zamówienia);
 - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana (w danej części zamówienia) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana (w danej części zamówienia).

XXVIII. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ – NA PODSTAWIE ART. 60 I ART. 121 USTAWY PZP:

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę, a także przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kluczowych zadań dotyczących przedmiotowego zamówienia.

XXIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy – dotyczy każdej z czterech części zamówienia.

XXX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego - z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp - w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty - jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej - albo w terminie nie krótszym niż 15 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty - jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w przedmiotowym postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza w danej części zamówienia, zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu:
 - a) w formie pisemnej dane dotyczące placu do składowania materiałów uszorstniających i chemicznych, stosowanych do posypywania dróg, tj. wskazać miejscowość i adres tego miejsca – z zastrzeżeniem, że miejsce to musi być usytuowane w odległości zapewniającej terminową realizację usługi,

w szczególności bez opóźnień wynikających z konieczności dojazdu w wymaganym czasie do miejsca świadczenia usługi, tj. w odległości, której przebycie w normalnych warunkach drogowych wynosi do ok. 30 minut, co odpowiada odcinkowi ok. 20-25 km od granic administracyjnych gminy właściwej dla danej Części zamówienia,

- b) polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w Dziale V – Opis przedmiotu zamówienia ust. 9 SWZ.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (w danej części zamówienia), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie (w zakresie danej części zamówienia).
 5. Niedopełnienie przez Wykonawcę formalności określonych w ust. 3, będzie uznane przez Zamawiającego za uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy.
 6. Podpisanie umowy nastąpi w trybie i terminie ustalonym między stronami.
 7. Przed zawarciem umowy Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą Zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XXXI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą zostanie przeprowadzone w PLN.

XXXII. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w przedmiotowym postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu, w tym koszty przygotowania oferty – z zastrzeżeniem art. 261 ustawy Pzp.

XXXIII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY PZP:

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

XXXIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERT WARIANTOWYCH:

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXXV. INFORMACJA DOTYCZĄCA UMOWY RAMOWEJ:

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXXVI. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZASTOSOWANIA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ:

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XXXVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY – DZIAŁ IX USTAWY PZP:

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy Działu IX ustawy Pzp („Środki ochrony prawnej”).
2. Środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego

przepisów ustawy Pzp.

3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

4. W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia, odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię odwołania, jeżeli zostało wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

7. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

8. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
- 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.

9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

XXXVIII.KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 UST. 1 I 2 OGÓLNEGO ROZPORZĄDZENIA O OCHRONIE DANYCH (RODO):

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04.05.2016 r., zwanego dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) **administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest **Starosta Karkonoski z siedzibą w Jeleniej Górze przy ul. Kochanowskiego 10;**
- 2) w sprawach danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z wyznaczonym przez administratora Inspektorem Ochrony Danych na adres email: iod@powiatkarkonoski.eu lub pisemnie na adres siedziby administratora;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu, w jakim administrator

je od Pani/Pana pozyskał i w zakresie niezbędnym do:

- a) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – w związku z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* – w celu realizacji przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia, tj. wyboru najkorzystniejszej oferty – na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c RODO;
 - b) zawarcia i wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b RODO;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym administrator zobowiązany jest lub może przekazywać Pani/Pana dane osobowe na mocy przepisów prawa – w szczególności w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* – jak również inne podmioty zewnętrzne wspierające administratora w wypełnieniu ciążącego na nim obowiązku prawnego, poprzez świadczenie usług informatycznych, doradczych, konsultacyjnych, audytowych, pocztowych, finansowych, windykacyjnych oraz pomocy prawnej oraz podmioty przetwarzające, z którymi administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych;
- 5) Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w ramach dokumentacji prowadzonej przez administratora w formie elektronicznej i papierowej na podstawie przepisów prawa dotyczących archiwizacji, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji. Oznacza to, że dane osobowe przetwarzane w celu:
- a) o którym mowa w pkt 3 lit. a, mogą zostać zniszczone po upływie 5 lat po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – zgodnie z *jednolitym rzeczowym wykazem akt organów powiatu i starostw powiatowych*;
 - b) o którym mowa w pkt 3 lit. b, mogą zostać zniszczone po upływie 10 lat po wygaśnięciu umowy w sprawie zamówienia publicznego – zgodnie z *jednolitym rzeczowym wykazem akt organów powiatu i starostw powiatowych*;
- 7) posiada Pani/Pan prawo do:
- a) na podstawie art. 15 RODO – dostępu do treści swoich danych osobowych – z zastrzeżeniem ograniczenia prawa do dostępu do danych, tj. w przypadku korzystania przez Panią/Pana z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, może być Pani/Pan zobowiązana/y przez Zamawiającego na podstawie żądania, o którym mowa w art. 75 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych*, do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
 - b) na podstawie art. 16 RODO – sprostowania swoich danych osobowych – przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO – zgodnie z art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* – nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych*, a ponadto nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników – zgodnie z art. 76 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych*;
 - c) na podstawie art. 18 RODO – żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**. Zgłoszenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO –

zgodnie z art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* – nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;

- 8) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, ul. Stawki 2, 00-192 Warszawa, w sytuacji gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, w przypadku, kiedy cel, w jakim Pani/Pan je podaje, skutkuje koniecznością wypełnienia przez administratora obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, a ponadto jest warunkiem zawarcia oraz wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku jest Pani/Pan zobowiązana/zobowiązany do ich podania, a ewentualne ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości przeprowadzenia oceny złożonej przez Panią/Pana oferty oraz oświadczeń i dokumentów złożonych przez Panią/Pana w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, a ponadto – w przypadku wyboru Pani/Pana oferty – brakiem możliwości zawarcia umowy lub jej wykonania albo nieprawidłowym wykonaniem umowy;
- 10) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO – prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO – prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 11) w oparciu o zebrane dane osobowe administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania, stosowanie do art. 22 RODO.

*** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

XXXIX.WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

1. Formularz ofertowy (dot. Części I zamówienia) - **Załącznik Nr 1a;**
2. Formularz ofertowy (dot. Części II zamówienia) - **Załącznik Nr 1b;**
3. Formularz ofertowy (dot. Części III zamówienia) - **Załącznik Nr 1c;**
4. Formularz ofertowy (dot. Części IV zamówienia) - **Załącznik Nr 1d;**
5. Oświadczenie (**JEDZ**) składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (dotyczące braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu) – wzór **Załącznik Nr 2;**
6. Zobowiązanie podmiotu do udostępnienia zasobów - **Załącznik Nr 3;**
7. Projekt umowy (dot. Części I zamówienia) - **Załącznik Nr 4a;**
8. Projekt umowy (dot. Części II zamówienia) - **Załącznik Nr 4b;**
9. Projekt umowy (dot. Części III zamówienia) - **Załącznik Nr 4c;**
10. Projekt umowy (dot. Części IV zamówienia) - **Załącznik Nr 4d;**
11. Opis przedmiotu zamówienia (dla wszystkich części zamówienia zbiorczo) - **Załącznik Nr 5;**
12. Wykaz usług - **Załącznik Nr 6;**
13. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia - **Załącznik Nr 7;**
14. Wykaz urządzeń technicznych - **Załącznik Nr 8;**
15. Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - **Załącznik Nr 9;**

16. Oświadczenie, z którego wynika jaki zakres zamówienia wykonają poszczególni wykonawcy - **Załącznik Nr 10;**
17. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - **Załącznik Nr 11;**
18. Oświadczenie podmiotu dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - **Załącznik Nr 11a;**
19. Oświadczenie o aktualności – **Załącznik Nr 12;**
20. Identyfikator postępowania na miniPortalu – **Załącznik Nr 13.**