

UMOWA Nr ... /2019

zawarta w dniu 2019 r. w Jeleniej Górze pomiędzy Powiatem Jeleniogórskim z siedzibą władz w Jeleniej Górze przy ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, posiadającym NIP 611-250-35-48, REGON 230821492, zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez:

1. -,

2. -,

przy kontrasygnacie -,

a..... z siedzibą:, zamieszkałym (jeśli dotyczy), KRS (jeśli dotyczy), posiadającym NIP, REGON, PESEL (jeśli dotyczy), zwanym dalej WYKONAWCĄ, reprezentowanym przez:

1. -,

2. -

Strony wspólnie ustalają, co następuje:

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 221.000 euro, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), zwanej dalej ustawą Pzp, ZAMAWIAJĄCY powierza, a WYKONAWCA przyjmuje do realizacji wykonanie zadania pn.: **„Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w zakresie przebudowy odcinka drogi powiatowej nr 2646D w Siedlęcinie w km 1+605 – 4+141.**

§ 1

1. ZAMAWIAJĄCY zleca, a WYKONAWCA przyjmuje do realizacji wykonanie opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej na przebudowę odcinka drogi powiatowej nr 2646D w Siedlęcinie w km 1+605 – 4+141.

2. Zakres opracowania projektowo-kosztorysowego, realizowanego w ramach przedmiotu umowy, został określony w *Szczegółowym opisie przedmiotu umowy*, stanowiącym Załącznik do niniejszej umowy. WYKONAWCA realizuje przedmiot umowy z uwzględnieniem zapisów i wymagań zawartych w w/w Załączniku do umowy.

3. Dokumentacja zostanie opracowana na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (Dz. U. z 2019 r., poz. 1186), zwanej dalej ustawą *Prawo budowlane*, oraz aktów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy *Prawo budowlane*, a także rozrządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie *szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego* (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129), rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie *określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym* (Dz. U. z 2004 r., Nr 130, poz. 1389), rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie *warunków technicznych*

jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2016 r., poz. 124 z późn. zm.), ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska* (Dz. U. z 2019 r., poz. 1396 z późn. zm.), a ponadto zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami branżowymi.

4. Projekt stałej organizacji ruchu zostanie sporządzony i zatwierdzony zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w *sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem* (Dz. U. z 2017 r., poz. 784) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w *sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczenia na drogach* (Dz. U. z 2003 r., Nr 220, poz. 2181 z późn. zm.).

5. Szczegółowy zakres realizowanej usługi został zawarty w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia* oraz ofercie WYKONAWCY. Strony oświadczają, że są w posiadaniu w/w dokumentów.

6. Dokumentacja będzie służyć do opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, dlatego też dokumentacja zostanie opracowana przez WYKONAWCĘ zgodnie z art. 29-31 ustawy Pzp. WYKONAWCA opíše przedmiot zamówienia na roboty budowlane w sposób zapewniający uczciwą konkurencję, bez wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszyć będą wyrazy „lub równoważny” oraz podane zostaną parametry równoważności i opis, w jaki sposób równoważność ma zostać zweryfikowana przez ZAMAWIAJĄCEGO.

7. WYKONAWCA, opisując przedmiot zamówienia na roboty budowlane, wskaże ZAMAWIAJĄCEMU – zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp – które czynności związane z realizacją robót budowlanych na podstawie opracowanej przez WYKONAWCĘ dokumentacji projektowej, winny być wykonywane przez osoby zatrudnione przez wykonawcę robót budowlanych lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

8. W skład dokumentacji projektowo-kosztorysowej, podlegającej opracowaniu przez WYKONAWCĘ, wchodzi:

- 1) projekt budowlany (w tym w szczególności: projekt zagospodarowania terenu, opis techniczny, informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – jeżeli jej opracowanie jest wymagane) – w ilości 4 egzemplarzy w formie pisemnej + 1 egzemplarz w formie elektronicznej (pdf) na komputerowym nośniku danych;
- 2) projekt wykonawczy – w ilości 4 egzemplarzy w formie pisemnej + 1 egzemplarz w formie elektronicznej (pdf) na komputerowym nośniku danych;
- 3) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – w ilości 2 egzemplarzy w formie pisemnej + 1 egzemplarz w formie elektronicznej (pdf) na komputerowym nośniku danych;
- 4) przedmiar robót – w ilości 6 egzemplarzy w formie pisemnej (po jednym w każdym projekcie budowlanym pod opisem technicznym i po jednym dołączonym do każdego kosztorysu inwestorskiego) + 1 egzemplarz w formie elektronicznej edytowalnej (xls) na komputerowym nośniku danych;
- 5) kosztorys inwestorski – w ilości 2 egzemplarzy w formie pisemnej;
- 6) kosztorys ofertowy – w ilości 1 egzemplarza w formie elektronicznej edytowalnej (xls) na komputerowym nośniku danych;

- 7) zatwierdzony projekt stałej organizacji ruchu – w ilości 3 egzemplarzy w formie pisemnej + 1 egzemplarz w formie elektronicznej (pdf) na komputerowym nośniku danych.
9. WYKONAWCA zobowiązany jest do:
- 1) opracowania aktualnej mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych zgodnie z wymogami Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Jeleniej Górze, niezbędnej do opracowania dokumentacji, zawierającej: aktualny stan zagospodarowania terenu w obszarze opracowania w szczególności określający granicę pasa drogowego, numery działek oraz dokładną lokalizację jezdni, zjazdów, ciągów pieszych, zatok, poboczy gruntowych, poboczy utwardzonych, rowów, przepustów, ścieków, studzienek ściekowych i rewizyjnych, kanałów ściekowych, cieków, drzew, murów oporowych, mostów, rynsztoków kamiennych, elementów bezpieczeństwa ruchu, sieci i innych elementów umożliwiających prawidłowe opracowanie projektu przebudowy drogi;
 - 2) wykonania niezbędnych ekspertyz lub ocen technicznych (jeśli ich wykonanie będzie wymagane) koniecznych do określenia stopnia remontu lub przebudowy elementów konstrukcyjnych i innych (konstrukcja jezdni, konstrukcja podbudowy, podłoże, obiekty inżynierskie, elementy bezpieczeństwa ruchu, infrastruktura techniczna, roślinność);
 - 3) uzyskania uzgodnień niezbędnych do opracowania kompleksowej dokumentacji;
 - 4) sporządzenia kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, określonej szczegółowo w ust. 8;
 - 5) uzyskania w imieniu Inwestora (ZAMAWIAJĄCEGO) prawomocnej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID), wydanej przez właściwy organ administracyjny.
10. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo uzgadniania dokumentacji projektowej w trakcie jej opracowywania, w tym do co najmniej dwóch spotkań konsultacyjnych z WYKONAWCĄ (Projektantem), które odbędą się w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO. Strony mogą postanowić o innej formie konsultacji.
11. WYKONAWCA zobowiązany jest stawić się w miejscu planowanej inwestycji drogowej w określonym przez ZAMAWIAJĄCEGO terminie, na każde uzasadnione wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO, przekazane pisemnie, drogą elektroniczną, albo w innej formie ustalonej między stronami.
12. WYKONAWCA zobowiązany jest uzgadniać z ZAMAWIAJĄCYM w formie pisemnej przyjęte parametry, proponowaną konstrukcję oraz dane wyjściowe do projektowania i kosztorysowania.

§ 2

1. Do realizacji prac projektowo-kosztorysowych, stanowiących przedmiot umowy WYKONAWCA wyznacza:, posiadającą/ego uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej w ograniczonym zakresie*/ bez ograniczeń*/ konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń* w zakresie projektowania dróg oraz będącą/ego członkiem właściwej izby samorządu zawodowego;
2. Do realizacji przedmiotu zamówienia i koordynowania obowiązków umownych z ramienia ZAMAWIAJĄCEGO upoważnieni są: Jacek Jakubczak – dyrektor Wydziału Dróg Powiatowych, Marian Dudziak – specjalista w Wydziale Dróg Powiatowych.
3. Zmiana osoby, wskazanej w ust. 1, może nastąpić wyłącznie w przypadkach określonych w § 11 ust. 6, w trybie przewidzianym w § 11 ust. 7 – za pisemną zgodą

ZAMAWIAJĄCEGO. Zmiana osoby wyznaczonej do realizacji umowy, o której mowa w ust. 1, wprowadzana jest do umowy na podstawie aneksu.¹

4. ZAMAWIAJĄCY udzieli WYKONAWCY pełnomocnictwa do występowania w imieniu ZAMAWIAJĄCEGO w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy.

5. WYKONAWCA zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych otrzymanych od ZAMAWIAJĄCEGO lub pozyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

6. Powierzenie WYKONAWCY – przez Administratora danych osobowych, tj. Starostę Jeleniogórskiego – przetwarzania danych osobowych w celu realizacji przedmiotu niniejszej umowy, nastąpi na podstawie odrębnej umowy. WYKONAWCA oświadcza, że wyraża zgodę na podpisanie umowy przetwarzania danych osobowych jako Podmiot przetwarzający dane osobowe.²

§ 3

1. Termin realizacji przedmiotu umowy – **do dnia 15.04.2020 r.**

2. Przez termin wykonania przedmiotu umowy uważa się datę przekazania ZAMAWIAJĄCEMU kompletnego przedmiotu umowy i podpisania przez przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy.

§ 4

1. WYKONAWCA jest zobowiązany do pisemnego (lub w innej formie uzgodnionej między stronami) zgłoszenia gotowości odbioru przedmiotu umowy w terminie co najmniej 2 dni przed jego przekazaniem ZAMAWIAJĄCEMU.

2. Odbiór kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz zatwierdzonego projektu stałej organizacji ruchu, a także prawomocnej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID), wydanej przez właściwy organ administracyjny, nastąpi w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO nie później niż w terminie do 3 dni od daty zgłoszenia przez WYKONAWCĘ na piśmie (lub w innej formie uzgodnionej między stronami) gotowości przekazania przedmiotu umowy.

3. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół zdawczo-odbiorczy kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, zatwierdzonego projektu stałej organizacji ruchu oraz prawomocnej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID), wydanej przez właściwy organ administracyjny. Protokół wymaga podpisów przedstawicieli obu stron. Protokół zostanie sporządzony w dwóch egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.

4. Przekazywana dokumentacja projektowa będzie zawierać oryginały: aktualnej mapy, decyzji i uzgodnień.

5. WYKONAWCA wraz z przekazywaną dokumentacją projektowo-kosztorysową przedłoży ZAMAWIAJĄCEMU pisemne oświadczenie, że opracowana dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, a także normami i zasadami wiedzy technicznej.

6. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy nie oznacza

¹ zmiana wprowadzona w dniu 08.11.2019 r. (zmiana treści ust. 3)

² zmiana wprowadzona w dniu 08.11.2019 r. (dodanie ust. 5 i 6)

potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji projektowej.

7. Przy odbiorze przedmiotu umowy ZAMAWIAJĄCY nie jest zobowiązany dokonać sprawdzenia poprawności i jakości sporządzonej dokumentacji projektowo-kosztorysowej. ZAMAWIAJĄCY dokona sprawdzenia otrzymanego przedmiotu umowy w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego i w przypadku stwierdzenia prawidłowości i kompletności przedmiotu umowy, podpisze ostateczny protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu umowy. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości lub niekompletności przedmiotu umowy, ZAMAWIAJĄCY poinformuje WYKONAWCĘ na piśmie lub w formie elektronicznej.

8. WYKONAWCA bezpłatnie usunie wady lub braki przedmiotu umowy, wskazane przez ZAMAWIAJĄCEGO. Usunięcie wad lub braków przedmiotu umowy nastąpi w terminie ustalonym między stronami, z zastrzeżeniem, że termin ten będzie nie dłuższy niż 7 dni licząc od dnia potwierdzenia przez WYKONAWCĘ otrzymania informacji o stwierdzonych przez ZAMAWIAJĄCEGO wadach lub brakach przedmiotu umowy.

9. ZAMAWIAJĄCY oceni prawidłowość wykonania poprawek, o których mowa w ust. 8, w terminie 3 dni roboczych od daty przyjęcia poprawek. Z czynności odbioru poprawionego lub uzupełnionego przedmiotu umowy sporządza się protokół zdawczo-odbiorczy na zasadach określonych w ust. 3.

10. Bezskuteczny upływ terminu na usunięcie wad lub braków, o którym mowa w ust. 8, uprawnia ZAMAWIAJĄCEGO do naliczenia kary umownej określonej w § 9 ust. 1 pkt 2 umowy.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe WYKONAWCY w wysokości:

- wartość netto zł
- plus podatek VAT ... % zł
- wartość brutto zł

słownie brutto:

2. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z opracowaniem kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, wykonaniem niezbędnych ekspertyz i uzyskaniem wymaganych uzgodnień, decyzji, pozwoleń i opinii, opracowaniem aktualnej mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych, opracowaniem i zatwierdzeniem projektu stałej organizacji ruchu, a także uzyskaniem prawomocnej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID), wydanej przez właściwy organ administracyjny.

3. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 14 dni od daty otrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO prawidłowo wystawionej faktury VAT na: Powiat Jeleniogórski, ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, NIP: 611-250-35-48.

4. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku, z którego dokonana zostanie płatność na rachunek bankowy WYKONAWCY:

5. Podstawę wystawienia faktury VAT stanowi podpisany przez przedstawicieli każdej ze stron ostateczny protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu umowy, tj. kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, zatwierdzonego projektu stałej organizacji ruchu oraz prawomocnej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID), wydanej przez właściwy organ administracyjny.

6. W przypadku niedotrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO terminów płatności, określonych w umowie, WYKONAWCY przysługuje prawo dochodzenia ustawowych odsetek.

7. W przypadku, gdy przedmiot zamówienia realizowany będzie przy pomocy podwykonawców, wypłata wynagrodzenia nastąpi po dołączeniu przez WYKONAWCĘ oświadczeń podpisanych przez podwykonawców, iż otrzymali należne im wynagrodzenie za wykonanie danego zakresu rzeczowego zadania.

8. W przypadku przekazywania przez WYKONAWCĘ ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, WYKONAWCA wskazuje jako adres PEF ZAMAWIAJĄCEGO NIP Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze, tj.: 6112265072.

§ 6

WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowo-kosztorysowej od dnia protokolarnego ostatecznego odbioru dokumentacji projektowo-kosztorysowej do dnia protokolarnego ostatecznego odbioru robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji projektowo-kosztorysowej będącej przedmiotem umowy, jednak nie dłużej niż przez okres 60 miesięcy od dnia protokolarnego ostatecznego odbioru dokumentacji.

§ 7

1. WYKONAWCA może powierzyć wykonywanie części zamówienia podwykonawcom, pod warunkiem, że podwykonawcy posiadają kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do jego wykonania.

2. W przypadku, gdy przedmiot umowy realizowany będzie przy pomocy podwykonawców, WYKONAWCA ponosi wobec ZAMAWIAJĄCEGO pełną odpowiedzialność za prace przez nich wykonane. WYKONAWCA ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.

3. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jak przerwa wynikła z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY.

4. WYKONAWCA przy pomocy podwykonawców wykona następujący zakres rzeczowy prac:
albo

4. Na dzień podpisania umowy WYKONAWCA oświadcza, że będzie realizował przedmiot umowy bez udziału podwykonawców.

5. Pozostały zakres prac WYKONAWCA wykona własnymi siłami.

6. Zmiana podwykonawcy lub zlecenie mu innego niż przewidziany w ofercie zakresu prac wymaga pisemnego uzasadnienia i zgody ZAMAWIAJĄCEGO.

7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczyć będzie podmiotu, na którego zasoby WYKONAWCA powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, WYKONAWCA będzie obowiązany wskazać ZAMAWIAJĄCEMU, że proponowany inny podwykonawca lub WYKONAWCA samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby WYKONAWCA powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie jego realizacji, WYKONAWCA przedstawi ZAMAWIAJĄCEMU niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia powierzenia podwykonawcy realizacji części zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp.

9. Jeżeli ZAMAWIAJĄCY stwierdzi, że wobec podwykonawcy, któremu WYKONAWCA powierzył wykonanie części zamówienia w trakcie jego realizacji, zachodzą podstawy

wykluczenia, WYKONAWCA obowiązany będzie zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

10. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia WYKONAWCY z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

11. Umowa o podwykonawstwo musi być zawarta w formie pisemnej.

§ 8

1. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

- 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
- 2) jeżeli WYKONAWCA realizuje usługę w sposób niezgodny ze *Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia*, stanowiącym Załącznik do umowy, oraz – pomimo pisemnego upomnienia ZAMAWIAJĄCEGO – realizuje usługę w sposób wadliwy – w terminie 10 dni od dnia powzięcia informacji o tych okolicznościach;
- 3) WYKONAWCA dostarczy przedmiot umowy nieodpowiadający wymaganiom ZAMAWIAJĄCEGO, w szczególności niezgodny ze *Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia* i/lub *Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia*;
- 4) w przypadku niezaakceptowania przez ZAMAWIAJĄCEGO wniosku WYKONAWCY, o którym mowa w § 11 ust. 6 – po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu wyznaczonego przez ZAMAWIAJĄCEGO na wskazanie przez WYKONAWCĘ innej osoby funkcyjnej, spełniającej wymagania określone w § 11 ust. 7.³

2. WYKONAWCY przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli ZAMAWIAJĄCY odmawia bez uzasadnionej przyczyny dokonania odbioru kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, zatwierdzonego projektu stałej organizacji ruchu oraz prawomocnej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID), wydanej przez właściwy organ administracyjny.

3. W razie odstąpienia od umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1, WYKONAWCA może żądać wyłącznie należnego wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy, o ile zrealizowana część nadaje się do odbioru jako wykonana w sposób należyty. W takiej sytuacji wysokość wynagrodzenia WYKONAWCY za zrealizowaną część umowy podlegać będzie skosztorysowaniu i akceptacji ZAMAWIAJĄCEGO.

4. Przez odstąpienie ZAMAWIAJĄCEGO od umowy na podstawie przesłanek wskazanych w ust. 1 pkt 2-4, rozumie się odstąpienie od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada WYKONAWCA.

5. W przypadku odstąpienia od umowy, w sytuacjach, o których mowa w ust. 1 i 2, pozostają w mocy dotychczasowe świadczenia stron, z zastrzeżeniem ust. 3. Przepisy § 6 i § 9 stosuje się.

§ 9

1. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne w następujących przypadkach:

³ zmiana wprowadzona w dniu 08.11.2019 r. (zmiana pkt 4 w ust. 1)

- 1) w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w terminowym wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 – chyba że opóźnienie wynika z przyczyn niezależnych od WYKONAWCY;
 - 2) w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad lub braków przedmiotu umowy, stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady, licząc od dnia wyznaczonego przez ZAMAWIAJĄCEGO jako termin usunięcia wad lub braków;
 - 3) w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za zgłoszenie do odbioru przedmiotu umowy, który nie osiągnął gotowości odbioru;
 - 4) w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień realizacji usługi niezgodnie z warunkami określonymi niniejszą umową, *Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia* oraz *Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia*;
 - 5) w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, w przypadku, gdy przedmiot umowy realizować będzie osoba inna, niż wskazana w § 2 ust. 1, tj. osoba, która nie spełnia minimalnych wymogów określonych przez ZAMAWIAJĄCEGO w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*, tj. której uprawnienia i doświadczenie zawodowe nie potwierdziłyby spełniania przez WYKONAWCĘ warunków udziału w postępowaniu i/lub której doświadczenie zawodowe jest gorsze, niż te, które było punktowane przez ZAMAWIAJĄCEGO na etapie oceny oferty WYKONAWCY (*jeśli dotyczy*);
 - 6) w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za odstąpienie przez ZAMAWIAJĄCEGO od umowy na skutek okoliczności, za które odpowiada WYKONAWCA.
2. W odniesieniu do kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 4, ZAMAWIAJĄCY pisemnie lub w formie elektronicznej powiadomi WYKONAWCĘ o swojej ocenie wykonania prac niezgodnie z warunkami określonymi umową, *Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia* oraz *Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia*, a karę umowną naliczy po pisemnym lub w formie elektronicznej ustosunkowaniu się WYKONAWCY do tych uwag, które WYKONAWCA zobowiązany jest złożyć ZAMAWIAJĄCEMU nie później niż w terminie 3 dni od dnia otrzymania oceny od ZAMAWIAJĄCEGO.
3. Strony uzgadniają, że ZAMAWIAJĄCY ma prawo potrącania kar umownych z należnego WYKONAWCY wynagrodzenia.
4. Strony uzgadniają, że w przypadku wystawienia wezwania do zapłaty kar umownych, termin płatności będzie nie dłuższy niż 7 dni licząc od dnia otrzymania wezwania do zapłaty kar umownych.
5. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych *Kodeksu cywilnego*.
6. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania WYKONAWCY.

§ 10

1. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa stanowiąca przedmiot umowy podlega ochronie przewidzianej w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. *o prawie autorskim i prawach pokrewnych* (Dz. U. z 2019 r. poz.1231 z późn. zm.).

2. WYKONAWCA, z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego dokumentacji projektowo-kosztorysowej i w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, przenosi na ZAMAWIAJĄCEGO autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowo-kosztorysowej, a także prawo zależne (tj. prawo do udzielania zezwolenia na rozporządzanie i korzystanie z opracowań dzieła wykonanego na podstawie niniejszej umowy), w szczególności w następujących zakresach eksploatacji:

- 1) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia dzieła w całości lub części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie,
- 2) zmian układu, skrótów, zapożyczeń oraz innych form przetwarzania dzieła z formy podstawowej,
- 3) rozpowszechniania dzieła w Internecie oraz na wszystkich nośnikach,
- 4) wprowadzania dzieła do własnych opracowań w postaci oryginalnej, fragmentach lub postaci przetworzonej,
- 5) udzielania upoważnienia innym podmiotom na korzystanie z dzieła w zakresach eksploatacji określonych powyżej.

3. Korzystanie z dokumentacji we wskazanych zakresach eksploatacji może dotyczyć całości lub części przedmiotu umowy, według uznania ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 11⁴

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru WYKONAWCY, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 1- 6 ustawy Pzp.

2. ZAMAWIAJĄCY przewiduje zmianę postanowień umowy na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru WYKONAWCY, w zakresie zmiany:

- 1) wynagrodzenia należnego WYKONAWCY – w przypadku zmiany w trakcie trwania umowy przepisów w zakresie stawki podatku od towarów i usług;
- 2) osoby wyznaczonej przez WYKONAWCĘ do realizacji zamówienia (prac projektowych), o ile nowa osoba posiada wymagane uprawnienia i doświadczenie w zakresie nie gorszym, niż osoba wskazana przez WYKONAWCĘ na etapie oceny ofert i przyznawania punktów w drugim kryterium oceny ofert oraz potwierdzania spełniania warunku udziału w postępowaniu;
- 3) terminu wykonania przedmiotu umowy – w przypadku przedłużania się procedur administracyjnych związanych z koniecznością uzyskania od organów administracyjnych, właścicieli działek lub sieci wymaganych przepisami prawa decyzji, opinii, zezwoleń, uzgodnień lub innych dokumentów, co powoduje niemożność wykonania przedmiotu umowy w ustalonym pierwotnie terminie.

3. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które ZAMAWIAJĄCY może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1.

4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 1, wartość netto wynagrodzenia WYKONAWCY, określona w ofercie WYKONAWCY, nie ulegnie zmianie, a określona w aneksie do umowy wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów dotyczących podatku od towarów i usług. Zmiana wysokości wynagrodzenia WYKONAWCY – w przypadku jej wprowadzenia – obowiązywać będzie od dnia podpisania przez strony aneksu do umowy.

⁴ zmiana wprowadzona w dniu 08.11.2019 r. (zmiana treści § 11)

5. Zmiana, o której mowa w ust. 2 pkt 1, zostanie wprowadzona do umowy na piśmie, uzasadniony i należyście udokumentowany wniosek WYKONAWCY. Wniosek będzie podlegał weryfikacji ZAMAWIAJĄCEGO, który zastrzega sobie prawo odmowy dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia brutto określonego w umowie w przypadku, gdy wniosek WYKONAWCY nie będzie spełniał warunków opisanych powyżej. Zmiana wynagrodzenia brutto WYKONAWCY, o której mowa w ust. 2 pkt 1, nie wpływa na zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy.

6. Zmiana, o której mowa w ust. 2 pkt 2, może zostać wprowadzona do umowy na podstawie zaakceptowanego przez ZAMAWIAJĄCEGO pisemnego wniosku WYKONAWCY, zawierającego uzasadnienie oraz oświadczenie, o którym mowa w ust. 7, albo na podstawie pisemnych zastrzeżeń ZAMAWIAJĄCEGO dotyczących osoby realizującej prace projektowe, w następujących przypadkach:

- 1) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych dotyczących osoby realizującej prace projektowe,
- 2) niewywiązywania się osoby realizującej prace projektowe z powierzonych obowiązków wynikających z umowy;
- 3) jeżeli zmiana osoby realizującej prace projektowe stanie się konieczna z przyczyn niezależnych od WYKONAWCY.

7. Wprowadzenie innej osoby realizującej prace projektowe w miejsce osoby dotychczas wykonującej te czynności, będzie możliwe wyłącznie wtedy, gdy WYKONAWCA potwierdzi spełnianie przez tę osobę minimalnych wymagań ZAMAWIAJĄCEGO, określonych w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*, w szczególności przedstawiając ZAMAWIAJĄCEMU oświadczenie, w którym wskazane będzie posiadanie przez proponowaną nową osobę funkcyjną (Projektanta) uprawnień budowlanych do projektowania w specjalności drogowej w co najmniej ograniczonym zakresie albo w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń oraz doświadczenia w projektowaniu, polegającego na opracowaniu co najmniej jednej dokumentacji projektowej budowy lub przebudowy drogi o długości co najmniej 500 m. Ponadto, jeśli WYKONAWCA uzyskał punkty w drugim kryterium oceny ofert w odniesieniu do doświadczenia posiadanego przez osobę wyznaczoną pierwotnie do realizacji zamówienia, zobowiązany jest wskazać w w/w oświadczeniu, że nowa osoba funkcyjna posiada doświadczenie w zakresie nie gorszym, niż doświadczenie, które było punktowane przez ZAMAWIAJĄCEGO na etapie oceny oferty WYKONAWCY. Osoba niespełniająca powyższych wymagań ZAMAWIAJĄCEGO nie zostanie dopuszczona do realizacji zamówienia, a WYKONAWCA zobowiązany będzie wskazać inną osobę, która wymagania te spełni. Przerwa w realizacji przedmiotu umowy, wynikła z konieczności wprowadzenia w miejsce dotychczasowej osoby funkcyjnej nowej osoby spełniającej wymagane przez ZAMAWIAJĄCEGO warunki, powodująca niewykonanie przedmiotu zamówienia w ustalonym terminie, wynikać będzie z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY i skutkować naliczeniem WYKONAWCY przez ZAMAWIAJĄCEGO kary umownej.

8. Zmiana osoby wyznaczonej przez WYKONAWCĘ do realizacji prac projektowych, zostanie wprowadzona na podstawie aneksu do umowy.

9. Brak akceptacji przez ZAMAWIAJĄCEGO wniosku WYKONAWCY, o którym mowa w ust. 6, uprawnia ZAMAWIAJĄCEGO do odstąpienia od umowy po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu wyznaczonego przez ZAMAWIAJĄCEGO na wskazanie przez WYKONAWCĘ innej osoby funkcyjnej, spełniającej wymagania określone w ust. 7, i naliczenia WYKONAWCY kary określonej w umowie.

10. Zmiana, o której mowa w ust. 2 pkt 3, może zostać wprowadzona do umowy na podstawie pisemnego wniosku zawierającego uzasadnienie potrzeby lub konieczności wprowadzenia zmiany, sporządzonego przez stronę występującą o dokonanie zmiany

w umowie. Do wniosku należy załączyć wszelkie dokumenty potwierdzające zasadność dokonania zmiany. Wniosek, o którym mowa powyżej, wymaga zaopiniowania i zatwierdzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCĘ.

11. Zmiana, o której mowa w ust. 2 pkt 3, polegać będzie na przesunięciu terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia o określoną ilość dni, która będzie zgodna z ilością dni, w których przedmiot zamówienia nie mógł być wykonywany na podstawie przesłanek określonych w ust. 2 pkt 3.

12. Zmianie podlegają także wszelkie nieistotne postanowienia umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru WYKONAWCY, w tym m.in.:

- 1)** zmiana osób prowadzących nadzór nad realizacją postanowień umowy ze strony ZAMAWIAJĄCEGO – zmiana ta nie wymaga zawarcia aneksu do umowy;
- 2)** zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (danych teleadresowych WYKONAWCY i ZAMAWIAJĄCEGO) – zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy;
- 3)** przekształcenie WYKONAWCY w związku z sukcesją generalną, przekształceniami, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z Kodeksem spółek handlowych, a także sukcesją z mocy prawa, zgodnie z obowiązującymi przepisami (następstwa prawne) – zmiana ta wymaga zawarcia aneksu do umowy.

13. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Pzp wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, tj. aneksu do umowy, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w ust. 12 pkt 1-2.

14. Umowa może zostać zmieniona w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy, a w szczególności ustawy Pzp, Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawy Prawo budowlane.

§ 13

Wszelkie spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 14

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla ZAMAWIAJĄCEGO, jeden egzemplarz dla WYKONAWCY.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU UMOWY

Opracowanie dokumentacji kosztorysowo-projektowej na zadanie pn.:

„Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w zakresie przebudowy odcinka drogi powiatowej nr 2646D w Siedlęcinie w km 1+605 – 4+141

1. Stan istniejący.

Odcinek drogi powiatowej nr 2646D w km 1+605 do 4+141 przebiega przez Siedlęcin, gmina Jeżów Sudecki, od skrzyżowania z drogą krajową nr 30 do obiektu mostowego na rzece Bóbr. Odcinek ten przebiega przez obszar zabudowany. Droga ta wyposażona jest w jezdnię jednojezdniową, dwukierunkową o nawierzchni bitumicznej, o szerokości do 5 metrów oraz pobocza szerokości około 1 metra. Dodatkowo oznakowana jest strefą ograniczonej prędkości B-43 (40km/h). Odwodnienie drogi na przeważającym odcinku odbywa się powierzchniowo na przyległe tereny i przydrożne rowy, a miejscowo do kanałów i przepustów poprzez studnie ściekowe z wylotem do istniejących cieków i potoków. Zjazdy lokalnie posiadają utwardzoną nawierzchnię, pozostałe gruntową. Obustronne pobocza gruntowe drogi są zarośnięte i zawyżone lub miejscowo wypłukane oraz odcinkowo porośnięte zielenią wysoką. Istniejące rowy, przepusty i kanały ściekowe wymagają odmulenia i odbudowy lub wymiany na nowe. Droga ta uległa znacznej degradacji po intensywnych opadach deszczu w 2013 i 2016 roku. Uszkodzeniu uległy rowy i przepusty, ścianki czołowe przepustów, mury oporowe, pobocza drogi, nawierzchnia jezdni, pobocza utwardzone oraz bariery ochronne. Obecny stan techniczny drogi wymaga jej pilnej przebudowy.

2. Założenia do projektowania.

W ramach przebudowy drogi planowanej do realizacji w istniejącym pasie drogowym należy przewidzieć:

- a) przebudowę nawierzchni i konstrukcji drogi, celem przywrócenia równości profilu poprzecznego i podłużnego oraz jej wzmocnienia;
- b) dostosowanie projektowanej nawierzchni do istniejących skrzyżowań, zjazdów, zatok i zabudowy;
- c) przebudowę: zjazdów, skrzyżowań, zatok, poboczy gruntowych;
- d) przebudowę: poboczy utwardzonych jako jednostronne pobocze utwardzone z kostki betonowej, elementów odwodnienia (rowy, rowy umocnione, przepusty - unormowanie średnic przepływu zgodnie ze spadkiem terenu, ścieki z kostki kamiennej lub betonowej, pobocza z kostki kamiennej, urządzenia kanalizacji deszczowej - studzienki, kanały);
- e) przebudowę: obiektów inżynierskich (konstrukcje oporowe, przepusty pod drogą);
- f) przebudowę lub wymianę urządzeń bezpieczeństwa ruchu;
- g) przebudowę lub wymianę oznakowania pionowego i poziomego wg projektu stałej organizacji ruchu wraz z budową elementów uspokojenia ruchu (jak np. przejścia wyniesione);
- h) wbudowanie rur ochronnych wyposażonych w pilota, umożliwiających umieszczenie okablowania w celu wykonania oświetlenia ulicznego;
- i) regulację zieleni przydrożnej.

W opracowaniu należy uwzględnić lokalizację istniejących urządzeń niezwiązanych z drogą, a mogących kolidować z jej przebudową i uzgodnić warunki przebudowy, bądź

warunki zabezpieczenia kolidującej infrastruktury technicznej wraz z kosztami (jeśli wymaga).

Projekt zagospodarowania terenu, oprócz czytelnych rozwiązań projektowych, powinien zawierać czytelne granice własności działek, ich numery oraz istniejące uzbrojenie w kolorystyce celem ich prawidłowej interpretacji.

Dokumentacja projektowo-kosztorysowa winna być przygotowana w sposób umożliwiający realizację inwestycji bez dodatkowych prac projektowych i uzgodnień w zakresie aktualnej mapy sytuacyjno-wysokościowej oraz mapy ewidencji gruntów.

Dokumentacja powinna być uzgodniona ze wszystkimi instytucjami branżowymi, których urządzeń dotyczą prace projektowe.

Rodzaj projektowanych nawierzchni należy uzgodnić z Zamawiającym.

Cała korespondencja prowadzona przez Wykonawcę dokumentacji w przedmiotowej sprawie ma być na bieżąco przesyłana do Zamawiającego.

Wszelkie materiały posiadane przez Zamawiającego zostaną przekazane do wykorzystania Jednostce Projektowej.

3. Szczegółowy zakres opracowania projektowo-kosztorysowego:

- 1) Opracowanie aktualnej mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych** zgodnie z wymogami Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Jeleniej Górze niezbędnej do opracowania dokumentacji, zawierającej: aktualny stan zagospodarowania terenu w obszarze opracowania w szczególności określający granicę pasa drogowego, nr działek oraz dokładną lokalizację jezdni, zjazdów, ciągów pieszych, zatok, poboczy gruntowych, poboczy utwardzonych, rowów, przepustów, ścieków, studzienek ściekowych i rewizyjnych, kanałów ściekowych, cieków, drzew, murów oporowych, mostów, rynsztoków kamiennych, elementów bezpieczeństwa ruchu, sieci i innych elementów umożliwiających prawidłowe opracowanie projektu przebudowy drogi;
- 2) wykonanie niezbędnych ekspertyz lub ocen technicznych** (jeśli wymaga) koniecznych do określenia stopnia remontu lub przebudowy elementów konstrukcyjnych i innych (konstrukcja jezdni, konstrukcja podbudowy, podłoże, obiekty inżynierskie, elementy bezpieczeństwa ruchu, infrastruktura techniczna, roślinność);
- 3) uzyskanie uzgodnień** niezbędnych do opracowania kompleksowej dokumentacji;
- 4) opracowanie i zatwierdzenie projektu stałej organizacji ruchu;**
- 5) opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej** wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID) *(wykonanego w oparciu o przyjętą przez Zarząd Powiatu Jeleniogórskiego koncepcję rozwiązań komunikacyjnych oraz wszystkich niezbędnych uzgodnień i zatwierdzeń, w tym:*
 - a) sporządzenie projektu budowlanego i projektu wykonawczego,**
 - b) sporządzenie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,**
 - c) sporządzenie przedmiaru robót,**
 - d) sporządzenie kosztorysu inwestorskiego** opracowanego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,
 - e) sporządzenie kosztorysu ofertowego.**

4. Dokumentację projektową należy opracować przy następujących założeniach technicznych:

- a) Klasa techniczna drogi – Z;
- b) Kategoria ruchu dla projektowania nawierzchni – KR-3;
- c) Nawierzchnia jezdni dwuwarstwowa z betonu asfaltowego z wykonaniem nowej podbudowy (dopuszcza się wykonanie konstrukcji nawierzchni metodą recyklingu MCE przy zachowaniu odpowiednich spadków przy zjazdach na posesje i na zatokach oraz skrzyżowaniach przy których należy zachować istniejącą niweletę drogi lub ją obniżyć jeśli wymaga);
- d) Profil podłużny – dostosowany do warunków terenowych;
- e) Przekroje poprzeczne należy wykonać dla każdego rodzaju występujących wspólnie elementów drogi (jezdni, ciągi piesz, pobocza, pobocza utwardzone, ścieki, rowy, rowy umocnione, obiekty inżynierskie - mury oporowe, ścianki czołowe, przepusty);
- f) Przekroje konstrukcyjne urządzeń drogowych i elementów bezpieczeństwa ruchu.

5. Informacje dodatkowe w zakresie realizacji zamówienia:

- a) Przebudowa drogi powiatowej nr 2646D ma być utrzymana w aktualnym pasie drogowym;
- b) Przyjęte parametry, proponowaną konstrukcję oraz dane wyjściowe do projektowania i kosztorysowania należy **uzgodnić z Zamawiającym**;
- c) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, w sposób zgodny z wymaganiami obowiązujących przepisów oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej;
- d) Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień i sprawdzeń w zakresie rozwiązań technicznych wynikających z norm i przepisów;
- e) Przekazywana dokumentacja powinna zawierać oryginały mapy do celów projektowych, decyzji i uzgodnień.

6. Kontrola i odbiór robót:

- a) Przedstawiciele Zamawiającego:
 - Pan Jacek Jakubczak, Dyrektor Wydziału Dróg Powiatowych,
 - Pan Marian Dudzik, Specjalista Wydziału Dróg Powiatowych,mają prawo zapoznania się z przebiegiem i postępem prac na każdym etapie realizacji zadania;
- b) Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, rzetelność, zgodność z obowiązującymi przepisami, normami, wytycznymi i instrukcjami, ponadto ekonomicznego zastosowania rozwiązań technicznych;
- c) Dokumentacja powinna być opracowana w formie papierowej oraz w formie elektronicznej przekazanej na komputerowym nośniku informacji;
- d) Odbiór przedmiotu zamówienia będzie dokonany po przedłożeniu w siedzibie Zamawiającego przez przedstawicieli Wydziału Dróg Powiatowych protokołem zdawczo-odbiorczym przekazania kompletnego przedmiotu zamówienia;
- e) Zamawiający w ciągu 7 dni sprawdzi przekazane materiały;
- f) Za pracę zakończoną i odebraną, Zamawiający uznaje dokumentację odebraną na podstawie podpisanego przez strony ostatecznego protokołu zdawczo-odbiorczego, który będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury VAT.